

**Автономной Некоммерческой Организации Высшего Профессионального
Образования «Межрегиональный Профессионально-Технический Институт»
(АНО ВПО «МПТИ»)**

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Ректора

АНО ВПО «МПТИ»

От «20» ноября 2025 г.

№ 001-25



ПРАВИЛА
предоставления платных образовательных услуг

Тюмень, 2025

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с: Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ), в частности, статьей 54; Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»; Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» (далее – Правила № 706); Уставом Автономной Некоммерческой Организации Высшего Профессионального Образования «Межрегиональный Профессионально-Технический Институт» (далее – Институт).

1.2. Настоящие Правила определяют порядок предоставления платных образовательных услуг по реализации **образовательных программ высшего образования** (программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры), а также **дополнительных профессиональных программ** (программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки) и других видов образовательных услуг, не финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов.

1.3. **Основные понятия, используемые в настоящих Правилах:**
Исполнитель – АНО ВПО «МПТИ», осуществляющий образовательную деятельность по реализации платных образовательных услуг. **Заказчик** – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или для несовершеннолетнего, либо другого лица (Потребителя) на основании **Договора об образовании**. **Потребитель (Обучающийся)** – физическое лицо, осваивающее образовательную программу. **Платные образовательные услуги** – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение.

1.4. Институт вправе предоставлять платные образовательные услуги только при наличии **лицензии на осуществление образовательной деятельности** по соответствующим образовательным программам, выданной уполномоченным органом.

2. Информация об оказываемых платных услугах и порядок её предоставления

2.1. Исполнитель обязан до заключения Договора об образовании предоставить Заказчику и Потребителю достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах в соответствии с требованиями статьи 29 Федерального закона № 273-ФЗ и Правилами № 706.

2.2. На официальном сайте Института в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещается следующая информация: Сведения о **лицензии на осуществление образовательной деятельности и свидетельстве о государственной аккредитации** (при наличии и с приложениями). **Образовательные программы с указанием федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС ВО)** или иных нормативных документов, на основе которых они разработаны. Сведения о педагогических работниках, непосредственно оказывающих услуги (их квалификация, уровень образования). Стоимость платных образовательных услуг (утвержденная Ректором Института). Порядок приема, обучения, текущего контроля успеваемости, промежуточной и **государственной итоговой аттестации (ГИА)**. Форма **Договора об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования (или ДПО)**.

2.3. Исполнитель обязан обеспечить ознакомление Заказчика и Потребителя (Обучающегося) с Уставом Института, лицензией, Правилами внутреннего распорядка, а также иными документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, до момента подписания Договора.

3. Порядок заключения Договора об образовании

3.1. Платные образовательные услуги предоставляются на основании **Договора об образовании**, заключаемого в письменной форме.

3.2. Договор об образовании заключается между: Исполнителем (Институтом) и Потребителем (Обучающимся); Исполнителем, Заказчиком (лицом, оплачивающим услуги) и Потребителем (Обучающимся).

3.3. **Договор об образовании** должен соответствовать типовым формам, утвержденным Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, и содержать сведения, предусмотренные частью 8 статьи 54 Федерального закона № 273-ФЗ и пунктом 12 Правил № 706, включая: Полное наименование Исполнителя, местонахождение, реквизиты лицензии. Уровень и направленность образовательной программы (например, высшее образование – бакалавриат по направлению подготовки «Нефтегазовое дело» 21.03.01). Сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения). Вид, размер и порядок оплаты услуг. Права, обязанности и ответственность сторон.

3.4. Исполнитель (в лице Ректора или уполномоченного им Проректора) подписывает Договор только после ознакомления Заказчика и Потребителя со всеми необходимыми документами и условиями обучения.

4. Права, обязанности и ответственность Исполнителя

4.1. Обязанности Исполнителя:

4.1.1. Обеспечить Заказчику (Потребителю) оказание платных образовательных услуг в полном объеме, в соответствии с **ФГОС ВО**, учебным планом, рабочими программами и Договором об образовании.

4.1.2. Организовать образовательный процесс, включая **учебно-методическую работу** (контроль Проректора по учебно-методической работе) и **учебно-производственную работу** (контроль Проректора по учебно-производственной работе), с соблюдением требований действующего законодательства.

4.1.3. Применять меры поощрения и дисциплинарного взыскания к обучающимся в соответствии с законодательством и локальными нормативными актами Института.

4.1.4. Обеспечить права Потребителя (Обучающегося) на предусмотренные образовательным процессом учебные материалы, доступ к библиотечным фондам и информационным ресурсам.

4.2. Права Исполнителя:

4.2.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность **текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**.

4.2.2. Требовать от Заказчика своевременной оплаты услуг и выполнения всех условий Договора.

4.2.3. В одностороннем порядке расторгнуть Договор в случаях, предусмотренных пунктом 21 Правил № 706 и статьей 61 Федерального закона № 273-ФЗ (невыполнение обучающимся обязанностей по освоению образовательной программы, нарушение сроков оплаты, нарушение Правил внутреннего распорядка).

4.3. **Ответственность Исполнителя:** Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору об образовании, повлекшее причинение убытков или вреда здоровью Потребителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Стоимость услуг и порядок оплаты

5.1. Стоимость платных образовательных услуг определяется Исполнителем (АНО ВПО «МПТИ») с учетом всех необходимых затрат, обеспечивающих реализацию образовательных программ в соответствии с **ФГОС ВО**, и утверждается приказом **Ректора Института**.

5.2. Стоимость услуг, зафиксированная в Договоре об образовании, не может быть увеличена Исполнителем в одностороннем порядке, за исключением увеличения стоимости с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период. Данное условие должно быть прямо прописано в Договоре (часть 3 статьи 54 Федерального закона № 273-ФЗ).

5.3. Оплата услуг производится Заказчиком в сроки и порядке, установленные Договором (посеместровая, ежегодная или иная форма оплаты).

5.4. В случае просрочки оплаты Заказчик несет ответственность в виде уплаты пени (неустойки), предусмотренной Договором.

5.5. В случае предоставления неполного объема услуг по вине Исполнителя Заказчик вправе потребовать соразмерного уменьшения стоимости оказанных услуг или расторжения Договора с возмещением убытков.

6. Изменение и расторжение Договора

6.1. Договор об образовании может быть изменен или расторгнут по соглашению сторон.

6.2. Договор может быть расторгнут Исполнителем в одностороннем порядке в следующих случаях:

6.2.1. Невыполнение Потребителем (Обучающимся) обязанностей по освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, включая академическую неуспеваемость.

6.2.2. Просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг.

6.2.3. Невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию услуг вследствие действий (бездействия) Потребителя (Обучающегося).

6.2.4. Нарушение Потребителем (Обучающимся) Устава Института, Правил внутреннего распорядка или правил проживания в общежитии, если это влечет невозможность продолжения обучения.

6.3. При досрочном расторжении Договора по инициативе Заказчика или Потребителя, а также в случае расторжения Исполнителем в связи с академической неуспеваемостью или нарушением условий оплаты, Заказчику производится возврат излишне уплаченных средств за вычетом фактических расходов Исполнителя, понесенных на обучение Потребителя к моменту отчисления.

7. Контроль и ответственность

7.1. Общий контроль за соблюдением настоящих Правил и качеством предоставляемых платных образовательных услуг возлагается на **Ректора Института**.

7.2. Контроль за содержанием и методическим обеспечением платных образовательных программ, а также соответствием их **ФГОС ВО**, возлагается на **Проректора по учебно-методической работе**.

7.3. Контроль за организацией и проведением практической подготовки, а также соблюдением условий договоров с предприятиями и организациями, заключенных в рамках оказания платных услуг, возлагается на **Проректора по учебно-производственной работе**.

7.4. Заказчик (Потребитель) вправе обжаловать действия или бездействие Исполнителя, нарушающие условия Договора или настоящих Правил, в установленном законодательством порядке.